

CIRCOLARE N. 07

Cicagna, 17.09.15

AI RESPONSABILI DI PLESSO
SCUOLA INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA 1^ GRADO

E.p.c. AI GENITORI

OGGETTO: UTILIZZO DIARIO SCOLASTICO- NUOVA MODULISTICA 2015-16-REGISTRO ELETTRONICO PER I GENITORI

In riferimento all'oggetto, si comunica quanto segue:

- **il DIARIO SCOLASTICO** **sostituisce il LIBRETTO SCOLASTICO** (per S.S.1° GRADO); sarà utilizzato per le giustificazioni delle assenze e per le ENTRATE/USCITE FUORI ORARIO(**COMPRESSE LE USCITE IN ORARIO MENSA CON ACCOMPAGNATORE**).Al riguardo si invitano i genitori ad attenersi alle norme presenti alla pagina "Utilizzo della modulistica allegata", inserita nelle prime pagine del diario; nel diario viene data anche informazione agli utenti della scuola sui rischi e sicurezza negli ambienti scolastici (T.U.D.Lgs 81/2008);
- **la modulistica relativa ai rapporti-scuola-/famiglia è stata rivista** e pertanto i modelli in possesso delle scuole devono essere **distrutti** e sostituiti dai seguenti, allegati alla presente:

MOD. 1 – Delega genitori per ritiro alunno (*-cl.1^ sec.1° grado*)

MOD. 2 – Uscita alunni non accompagnati (*cl.4^/5^ primaria –Sec.1°GR. - SOLO ALUNNI INTERESSATI*)

Si ritiene utile ricordare che :

I MOD. 1-2 , dopo la compilazione e la firma di un genitore, **dovranno essere inviati in segreteria per l'autorizzazione del D.S. ;** **fotocopie degli stessi verranno riconsegnate ai docenti per la conservazione nel registro di classe(le fotocopie dei MOD. 1-DELEGHE, validi anche per gli aa.ss. successivi, dovranno essere conservati anche alla fine del corrente a.s.).**

Con l'occasione si comunica che **i genitori dovranno recarsi in segreteria in orario di ricevimento** per :

- eventuali richieste di pre-scuola(solo **SCUOLE dell'INFANZIA**)
- eventuali richieste di uscita anticipata/ingresso posticipato "sistematica/o" per tutto l'anno scolastico
- richiesta somministrazione farmaci – In merito si comunica che **TUTTI I DOCENTI**, presenti in classe al momento dell'eventuale necessità, sono delegati ad eventuali somministrazioni-farmaci che pervengono loro dalla Direzione.
- **COMUNICARE IL PROPRIO INDIRIZZO MAIL AI FINI DELL'UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO(ESCLUSO I GENITORI GIA' IN POSSESSO DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO).**

Si precisa che la modulistica di cui sopra è scaricabile dal sito dell'I.C. all'indirizzo www.iccicagna.gov.it/modulistica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giovanni GIMELLI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CICAGNA

DELEGA RITIRO ALUNNI

MOD. 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I sottoscritti _____, genitori dell'alunno/a
_____ cl. _____ scuola _____

DELEGANO

Le seguenti persone maggiorenni a ritirare il proprio figlio da Scuola :

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA NASCITA	relazione con l'alunno/a

Nota bene: E' CONSENTITA LA DELEGA SOLO A QUATTRO PERSONE - NON E' CONSENTITA la consegna a minorenni. I DELEGATI DEVONO ESSERE MUNITI DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO al momento del ritiro dell'alunno.

La presente autorizzazione ha valore anche per gli anni scolastici successivi, fino al momento dell'eventuale variazione o annullamento da parte dei genitori.

Data _____

_____ (firma/firme)

SE LA FIRMA APPOSTA E' DI UN SOLO GENITORE, BARRARE UNA DELLE SEGUENTI MOTIVAZIONI E FIRMARE IN CALCE:

genitori divorziati o separati - il sottoscritto, affidatario, **DICHIARA** che la presente domanda è formulata in accordo con il secondo genitore come dispongono gli artt.155 e 317 del C.C. e la legge n.54 dell'8.2.2006).

Il sottoscritto, a' sensi artt. 46-47 -76 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le dichiarazioni mendaci e delle conseguenze amministrative della decadenza dai benefici dovuti al provvedimento emanato, **DICHIARA** che l'altro genitore **condivide** il contenuto della presente richiesta.

Il sottoscritto dichiara che è l'unico genitore vivente

Il sottoscritto dichiara che è l'unico genitore affidatario

Data _____

_____ Firma

Rec. Telefonico per eventuali comunicazioni _____

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giovanni GIMELLI

Al Dirigente Scolastico

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno _____ - cl. _____ SEZ. _____ scuola _____

DICHIARANO

- di essere a conoscenza che la vigilanza e responsabilità diretta da parte della scuola sugli alunni termina con la fine delle lezioni all'orario consueto ;
- di essere nell'impossibilità di garantire la presenza di una persona delegata al ritiro dell'alunno al termine delle lezioni ;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso scuola – casa e dei potenziali pericoli ;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del figlio/a;

CHIEDONO CHE

l'alunno/a abitante a _____ Via _____

SIA AUTORIZZATO a recarsi a casa **in modo autonomo**:

- all'uscita ordinaria delle lezioni;
- al termine delle lezioni antimeridiane (**NON usufruendo del servizio mensa**) e a rientrare, sempre autonomamente, a scuola per le lezioni pomeridiane
- per tutto l'a.s. _____ - Nei seguenti giorni _____
(barrare la voce che interessa)

SI IMPEGNANO

- a informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modifichino;
- a ritirare o far ritirare il minore nel caso insorgano motivi di sicurezza o nell'eventualità di uscite anticipate .

Data _____

(firma/firme)

SE LA FIRMA APPOSTA E' DI UN SOLO GENITORE, BARRARE UNA DELLE SEGUENTI MOTIVAZIONI E FIRMARE IN CALCE:

genitori divorziati o separati - il sottoscritto, affidatario, **DICHIARA** che la presente domanda è **formulata in accordo con il secondo genitore** come dispongono gli artt.155 e 317 del C.C. e la legge n.54 dell'8.2.2006).

Il sottoscritto, a' sensi artt. 46-47 -76 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le dichiarazioni mendaci e delle conseguenze amministrative della decadenza dai benefici dovuti al provvedimento emanato, **DICHIARA** che **l'altro genitore condivide** il contenuto della presente richiesta.

Il sottoscritto dichiara che è l'unico genitore vivente

Il sottoscritto dichiara che è l'unico genitore affidatario

Data _____

Firma

Rec. Telefonico per eventuali comunicazioni _____

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giovanni GIMELLI