



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CICAGNA

Viale Italia 13 A - 16044 CICAGNA (GE) - Tel. 0185/92118
e-mail: geic84300g@istruzione.it ; geic84300g@pec.istruzione.it - C.F. 90058010100



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Al Dirigente Scolastico
Anna Grimaldi
Agli Atti
Al sito web

OGGETTO: Lettera di incarico di ORGANIZZATORE Dirigente Scolastico -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia*” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
C.N.P. 13.1.2A-FESRPON-LI-2021-46 CUP I39J21007740006 -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l’Istituto IC Cicagna attua percorsi nell’ambito del progetto-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia*” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA l’autorizzazione dell’Autorità di Gestione PON 2014 – 2020 “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” prot. n. AOODGEFID0042550 del 02/11/2021 del Progetto FESR REACT EU presentato con candidatura n. 1065095 - avviso pubblico n. 28966 del 06/09/2021;

PRESO ATTO CHE per l’attuazione del suddetto progetto è affidata al Dirigente Scolastico in

qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione Scolastica cui è stato autorizzato l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente del Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

ASSUME

L'incarico di organizzazione e supervisione del progetto PON FESR 13.1.2A-FESRPON-LI-2021-46 CUP I39J21007740006 -

Lo svolgimento di tale incarico prevede la prestazione di n. 35 ore di impegno e la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di gestione" ovvero euro 1.161,13 retribuite in euro 33.175 orari lordo stato.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.